

契約担当職員	の決裁欄
--------	------

入 札 書

¥ 〇, 〇〇〇, 〇〇〇 (消費税及び地方消費税相当額を含む)

税込
↓
税込
↓

物品区分 ()				品 名	規 格	数 量	単 位	単 価 (円)	金 額 (円)
物品分類コード									
				被留置者用弁当	朝食	4,500	食	〇〇〇	〇〇〇, 〇〇〇
				被留置者用弁当	昼食	4,200	食	〇〇〇	〇〇〇, 〇〇〇
				被留置者用弁当	夕食	4,500	食	〇〇〇	〇〇〇, 〇〇〇
				被留置者用弁当	同行室昼食	1,700	食	〇〇〇	〇〇〇, 〇〇〇
納 期	令和8年10月1日～ 令和9年3月31日			納入場所	仕様書のとおり		債権者コード	—	

上記のとおり広島県契約規則及び広島県会計規則承諾のうえ入札します。

契 約 担 当 職 員 様

入札書作成日を記入してください → 令和 年 月 日

住 所 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇
(株) 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇
氏 名 〇〇〇〇〇〇 〇〇〇 〇〇〇
(代表者職名) (代表者氏名)

← 法人印

代表者印 →

印

機 関 名	警察本部会計課	備 考 点線内を記載してください。なお、債権者コードがない場合は、債権者コード欄には記載不要です。 ※消費税及び地方消費税に係る課税業者であるか免税業者であるかを問わず、消費税及び地方消費税相当額を含めた金額を記入して下さい。端数処理は、円未満を切り捨てるものとします。入札価格は、物品の納入に要する経費等の一切の諸経費を含めた金額です。	
契約 (支出負担行為) 年 月 日	令和 年 月 日		
検査年月日及び検査者職氏名欄 令和 年 月 日			
立会者職氏名欄			
出納簿登記欄	受領欄		
契約方法	企業規模	要求番号	品目種別